

AVIS GENERAL DE PASSATION DE MARCHES

République Islamique de Mauritanie		
PROJET D'APPUI A L'EMPLOYABILITE ET A L'INSERTION SOCIO-ECONOMIQUE DES JEUNES VULNERABLES (PEJ-BAD) en Mauritanie		
Identification SAP Projet/Programme # : P-MR-I00-003	N° Prêt/Don : DON 2100155041027	Agence d'Exécution : Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle
AVIS GENERAL DE PASSATION DES MARCHES		
<p>Le République Islamique de Mauritanie a reçu du Fonds africain de développement un don en vue du financement du Projet d'Appui à l'Employabilité et à l'Insertion Socio-Economique des Jeunes Vulnérables (PEJ-BAD) en Mauritanie.</p> <p>Ce Projet vise les principaux objectifs suivants :</p> <p>L'objectif principal du Projet est l'amélioration de la qualité de vie de la population dans la région du Brakna à travers le développement des compétences et de l'entrepreneuriat.</p> <p>L'objectif spécifique de ce projet est de promouvoir l'employabilité des jeunes, notamment vulnérables, âgées de 15 à 24 ans qui ne sont ni en Emploi, en Education ou en Formation (NEET) - en particulier les femmes.</p> <p>Toutes les sélections de services de consultants financés par les ressources du Fonds Africain de Développement (FAD), se feront conformément à la Politique de passation des marchés pour les opérations financées par le Groupe de la Banque (« Politique d'acquisition de la BAD »), édition d'octobre 2015 et selon les dispositions mentionnées dans l'Accord de financement.</p> <p>Toutes les acquisitions de biens, de travaux et de services non consultants s'effectueront conformément au système de passation des marchés de la Mauritanie (« Système National ») incarné par la Loi n° 2010-044 du 22/07/2010 portant Code des Marchés Publics (CMP) et le Décret n°2017-126 du 2 novembre 2017, abrogeant et remplaçant l'ensemble des textes d'application du CMP, tel que modifié et amendé par le décret n° 2020-122 du 02 octobre 2020 et en utilisant les dossiers nationaux standards d'appel d'offres (DNSAO).</p> <p>Le Projet comporte les trois composantes suivantes :</p> <p>(i) Appui aux services d'information et d'intermédiation pour une meilleure employabilité des jeunes ; (ii) Développement des compétences techniques et appui aux entrepreneurs pour une meilleure employabilité des jeunes dans les secteurs porteurs ; (iii) Gestion, suivi et évaluation du projet. Le genre sera une approche transversale dans toutes les composantes.</p> <p>Composante 1 : Appui aux services d'information et d'intermédiation pour une meilleure employabilité des jeunes</p> <p>Dans le cadre de cette composante, le projet appuiera une série d'activités visant à fournir des services d'accueil, d'orientation, d'appui au projet professionnel, d'aide à la recherche d'emploi, et de formation en compétences de vie. Ces activités s'appuient sur les services d'information et d'intermédiation en matière d'emploi actuellement offerts par l'Agence Techghil et permettront d'améliorer la qualité, d'élargir leur champ d'action et d'étendre ces offres à un plus grand nombre de jeunes dans les lieux existants et nouveaux.</p>		

Composante 2 : Développement des compétences techniques et appui aux entrepreneurs pour une meilleure employabilité des jeunes dans les secteurs porteurs

Cette composante s'articule autour de deux sous-composantes : Appui au développement des compétences techniques et à l'apprentissage ; et Appui technique et financier aux entrepreneurs et acteurs du système entrepreneurial.

Sous-composante 2.1 : Appui au développement des compétences techniques et à l'apprentissage

Cette première sous-composante cherchera à renforcer l'employabilité des jeunes vulnérables par des formations techniques de courte durée et des stages dans des entreprises du secteur privé pour les préparer à un emploi rémunéré, formel ou informel. Plus spécifiquement, ce volet formera des jeunes dans les secteurs de croissance de la région du Brakna, qui auront été préalablement identifiés grâce au diagnostic d'emplois et d'opportunités d'emploi et/ou à des demandes spécifiques des employeurs.

Ainsi, les jeunes référés par les conseillers dans la première composante seront soumis à une sélection plus poussée et sélectionnés par l'INAP-FTP pour bénéficier de l'un des éléments suivants :

- a. Formation aux compétences techniques et stages dans le secteur formel ; et
- b. Formation aux compétences techniques et stage dans le secteur informel.

Sous-composante 2.2 : Appui technique et financier aux entrepreneurs et acteurs de l'écosystème entrepreneurial

Dans le cadre de cette sous-composante, le projet s'intéressera aux principales contraintes et défaillances du marché qui empêchent les jeunes vulnérables d'exercer une activité indépendante. Bien que les compétences et l'expérience professionnelle soient importantes, les possibilités offertes aux jeunes doivent également être étendues aux interventions qui stimulent et augmentent les possibilités d'emploi indépendant, que ce soit dans le secteur formel ou informel. Cette composante soutiendra les activités visant à traiter les contraintes suivantes pour les jeunes vulnérables : (i) la contrainte d'accès au financement (y compris la non-disponibilité de l'autofinancement, les exigences en matière de garantie et les conditions de remboursement des micro crédits) ; (ii) le manque de compétences de base en gestion ; (iii) le manque de visibilité et de réseaux pertinents pour lancer et développer une entreprise ; et (iv) l'information et la capacité limitées pour tirer parti des programmes existants.

Le projet appuiera la formation en entrepreneuriat, facilitera l'accès à un financement (une combinaison de la non-exigence d'autofinancement et d'un micro-crédit) et les services de coaching/accompagnement pour le développement des activités indépendantes (y compris celles génératrices de revenus). Ces services s'adresseront aux jeunes qui ont participé avec succès à l'orientation et qui ont complété la formation en compétences de vie.

Composante 3 : Gestion, suivi et évaluation du projet

Cette troisième composante soutiendra les activités liées à la gestion, au suivi et à l'évaluation du projet. Elle appuiera la mise en place d'une UGP, dans le cadre du nouveau dispositif de Coordination des Projets Emploi (CPE) du Ministère de l'Emploi, de la Jeunesse et des Sports, qui sera chargée de veiller à ce que le projet soit mis en œuvre conformément à la lettre d'accord de financement, au rapport d'évaluation du projet et aux manuels de mise en œuvre du projet (le manuel opérationnel, ainsi que le manuel de gestion administrative et financière et de passation des marchés). En outre, l'unité de coordination sera chargée des fonctions globales de suivi et d'évaluation.

Les acquisitions prévues devant être financées par les ressources du don sont les suivantes :

Biens

- a) Acquisition de logiciel de gestion comptable
- b) Acquisition de mobilier de bureau
- c) Acquisition de matériel informatique
- d) Acquisition de matériel roulant
- e) Acquisition d'équipement pour l'opérationnalisation de l'incubateur dans le domaine agricole de Boghé
- f) Acquisition d'équipements complémentaires pour les filières à identifier par le projet

Travaux

- a) Réalisation des travaux d'aménagement et de réhabilitation des locaux et bureaux

Services non Consultant

- b) Campagne de sensibilisation de masse

Services de Consultant

- a) Recrutement de 5 ONG pour la formation des bénéficiaires en compétences de vie
- b) Recrutement d'une ONG pour la formation des promoteurs
- c) Recrutement d'un cabinet d'audit financier et passation des marchés
- d) Recrutement d'une agence de communication pour la mise en place d'un plan de communication et la production des supports y relatifs
- e) Recrutement d'un cabinet pour l'adaptation des modules de formation des formateurs
- f) Recrutement d'un CI pour le renforcement des capacités du personnel d'accueil
- g) Recrutement de CI pour le renforcement des capacités du personnel de l'INFP.FTP
- h) Recrutement d'un CI pour la réalisation d'une enquête pour l'identification des besoins en formation
- i) Recrutement d'un CI pour l'élaboration des modules pour la formation des promoteurs
- j) Recrutement d'un CI pour le renforcement des capacités du personnel du CAPEC
- k) Recrutement d'un CI pour la conception d'un dispositif opérationnel de suivi-évaluation des projets à financer
- l) Recrutement d'un CI pour une étude sur l'impact des financements sur l'emploi des jeunes
- m) Recrutement d'un CI pour l'élaboration du manuel des procédures
- n) Recrutement d'un CI en appui à l'ARMP
- o) Recrutement d'un CI en appui à l'opérationnalisation de l'incubateur dans le domaine agricole de Boghé
- p) Recrutement d'un CI pour le développement d'un système de gestion des plaintes
- q) Le recrutement du personnel de l'UGP suivant :
 - (i) Coordonnateur de projet ;
 - (ii) Spécialiste en passation des marchés ;
 - (iii) Responsable administratif et financier ;
 - (iv) Spécialiste genre et sauvegardes environnementales et sociales ;
 - (v) Comptable ; et
 - (vi) Assistant administratif.
- r) Une convention avec l'agence Techghil (ex ANAPEJ)
- s) Une convention avec l'INAP-FTP pour l'organisation des formations professionnelles

Toutes les sélections de services de consultants se feront en utilisant les méthodes et procédures de passation des marchés de la Banque et ce, en conformité avec la politique de passation des marchés des opérations financées par le groupe de la Banque d'octobre 2015. Pour ce faire, les dossiers standards de la Banque seront utilisés.

Les dossiers d'appel d'offres devraient être disponibles au fur et à mesure et à compter en mi-octobre 2021.

Les soumissionnaires intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires et devraient confirmer leur intention, à l'adresse suivante :

Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle
Coordination des Projets Emploi
Adresse : Rue Mohamed Lemine Ould Taher, Tévragh
Zeina à côté du Sahel TV, Nouakchott – Mauritanie
Personne à contacter : Sid'El Mokhtar AHMED EL HADY
Téléphone : 00 222 28 58 70 28
Mail : sid_elmoctar@yahoo.fr